

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財) 全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2021年10月25日
派遣決定番号

地域情報化アドバイザー制度活用報告書 (1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	笠間市	代表者名	山口 伸樹
担当者部署	市長公室	連絡先電話番号	0296-77-1101
担当者役職	課長補佐	担当者氏名	長谷川 尚一
住所	309-1792 茨城県笠間市中央3-2-1		

1-2. 推薦団体 (「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	井上 泰一
評価	大変よい
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	デジタル化、デジタルトランスフォーメーション (DX) などの違いについて説明頂くことで、笠間市のDX計画の立ち位置を再認識できた。
アドバイザーへの要望事項	職員が笠間市のDX計画の推進のために、DX化とは何かについて、理解を深められるような研修としていただければ幸いです。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間 (分)	活動時間 (分)
3-1. 活動	2021年10月21日	15時00分	16時30分		90
	派遣形態	支援・助言 (オンライン)			

4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性 (職員、一般、企業等) について【自由記述】	人数
	職員	3 人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	昨年度、笠間市デジタルトランスフォーメーション計画を策定し、実現に向けて推進しているが、所属によって取り組み意識に差異があり、一層の職員の意識醸成が必要である。	
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	笠間市のデジタルトランスフォーメーションの一層の実現に向けた幹部職員、一般職員の意識醸成が図られるように研修内容を具体化する。	
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	研修を効果的にするための題材を検討するうえで、何が笠間市として課題があるのかの洗い出しが必要との助言を得た。 道の駅を題材にビックデータ解析解析の考え方を説明して頂くことで、単なるデータの分析だけでは、将来予測には役立たないことを理解できた。 次回打合せまでに検討すべき事項の助言 (DXの取組状況の見える化 (職員の理解)、3つくらいの課での業務課題の洗い出し) を頂いた。	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	笠間市DX計画の推進にあって、DX計画の実施状況の見える化が、職員のDX化へ取り組むうえで有効であることが理解できた。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	◎途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	いくつかの課での課題の洗い出しを行い、井上様にご連絡すること。これらを含めた研修資料案を次回提示いただく。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 セミナーの事前打ち合わせのため。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	
事業の最終的な目指す姿	職員向けの研修を実施する。	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

