

令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	富山県	代表者名	新田八朗
担当者部署	知事政策局	連絡先電話番号	076-444-4071
担当者役職	知事政策局次長	担当者氏名	舟根秀也
住所	930-8501 富山県富山市新総曲輪1番7号		

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	池田 昌人
評価	大変よい
上記評価の理由（どのよう なところがよ かったか等詳 細に）	<ul style="list-style-type: none">参加者への満足度に関するアンケートにおいて、9割以上が「よい」と回答。参加者の意見として、「挑戦する後押しになった」「もしかしたら自分にもできるかも、という考えになった」「実体験に基づく話は共感できた」「池田さんの熱量によって自分の人生に対するモチベーションが上がった」などの意見があった。
アドバイザー への要望事項	<ul style="list-style-type: none">機会があれば、第2回も開催したい。今回の受講者を対象とした応用編として、提案書作成実践編があってもいいのではないかな。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり		
	令和5年9月1日	講演(実地)	無		
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
			10時00分	17時00分	80
			活動時間（分）	340	
3-2. 派遣場所	会場名	明治安田生命富山ビル	最寄駅	JR富山駅	
	所在地	富山市宝町1-3-10	最寄駅からの交通手段	徒歩	

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可	https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/
------	--------------------------------------	---

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	公務員（県・市町村）、一般県民	31人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 （具体的にご記入下さい）	・多様性を確保する意味で、公務員と一般県民を対象とし、ワークショップも交わるようにグループ配置したものの、期待したほどの交流はなかった。	
支援により目指す成果 （具体的にご記入下さい）	・池田氏の講演により、参加者の物事に対する取り組み方の意識改革を図り、そのうえで、事業化につながるような企画提案を作成できるレベルを目指す。	
アドバイザーに支援を受けた内容 （具体的にご記入下さい）	・人間の無意識の思い込み（アンコンシャスバイアス） ・企画提案のツール（効果分析表、5W1H） ・相手を動かすための考え方や手法 ・人は何時でも変化悪ことができる ・期待値以上の成果を出すこと	
支援を受け改善又は解決された内容 （具体的にご記入下さい）	・受講者の意識改革には間違いなく繋がった ・受講者の業務上のモヤモヤ解決のヒントになった	

具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。 ⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない ・今後、今回の研修内容を幅広く県職員に広めたいので、次年度以降の研修のメニュー化について研修部署と調整をしたい
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	・今回のメソッドをどのように地域課題解決(事業化)に落とし込むかプロセスが未定 ・意識改革した職員が、今回研修で得た内容や手法を、組織の中で周囲の抵抗なく実行できるかは未定
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 別添のとおり
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい ②次年度に予算化を図り推進する
事業の最終的な目指す姿	・研修内容にあったような仕事に対する取組み姿勢が一般的になるような組織文化を構築すること

なおくその他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

