

令和6年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

| | | | | | |
|-----------|------------------------|--------|---------|-----------|--------------|
| 団体名 | 富士宮市役所 | | | 代表者名 | 須藤秀忠 |
| 担当者部署(属性) | 情シス担当 | 担当者部署名 | デジタル推進課 | 連絡先電話番号 | 0544-22-1116 |
| 担当者役職 | 主査 | 担当者氏名 | 中野 威理 | 連絡先E-mail | |
| 住所 | 418-8601 静岡県富士宮市弓沢町150 | | | | |

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

| | | | |
|-------|--|---------|-----------|
| 団体名 | | 連絡先部署 | |
| 担当者氏名 | | 連絡先電話番号 | 連絡先E-mail |

1-3. 支援を求める内容

| | | | |
|----------|---|---------|-------------|
| 支援方法 | 具体的課題への支援 | 事業名(予定) | 庁内ネットワーク再構築 |
| 概要 | 今後の庁内ネットワークの構成検討の相談を行いたい、 α' モデルに対するセキュリティや監査について相談を行いたい | | |
| 支援を求める分野 | 自治体セキュリティ ネットワークインフラ | | |

2. 地域情報化アドバイザー派遣実績

| 2-1. 対応日・時間 | 期日・支援内容の変更あり | 受付番号 | 変更後の派遣日 | 変更後に実施した支援内容 | 実地/オンライン |
|-------------|---------------|-------------|---------|--------------|----------|
| | 無 | | | | オンライン |
| | 派遣日予定日(申請書より) | 支援内容(申請書より) | 開始時刻 | | |
| | 令和7年1月20日 | 支援・助言 | 10時00分 | 12時00分 | |
| | | | | 活動時間(分) | 120 |

3. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

| | |
|-----------------------------|---|
| アドバイザー | 川口 弘行 |
| 評価 | 大変よい |
| 上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に) | ネットワーク構成、セキュリティ監査について、現状の運用を踏まえながら、有益な支援を受けることができたため。 |
| アドバイザーへの要望事項 | |

4. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

| | | | |
|----------------|-------------------------|-------|-----------|
| 4-1. 支援を受けた対象者 | 属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】 | 合計人数 | 2人 |
| | 属性 | 自治体職員 | 住民 |
| | 人数 | 2 | 企業・団体 |
| | | | その他(学生など) |

4-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果

| | |
|------------------------|--|
| 事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい) | ①今後のネットワーク構成について、利便性、セキュリティ、コストの面から、どのようなネットワーク環境が構築していくべきか。 ② α' モデルに対するセキュリティ対策や監査について、どのように対応していくべきか。 |
| 支援により目指す成果(具体的にご記入下さい) | ①今後のネットワーク環境の構築について、機器の更新計画を踏まえたロードマップを策定する ② α' モデルのセキュリティ対策及び監査について、今年度及び次年度以降の計画を策定する |

| | | |
|---|--|-------------------------|
| アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい) | ①現状のネットワーク構成、また今後のネットワーク構成の検討におけるセキュリティ上の懸念について、意見を伺った。 ②セキュリティポリシーを職員に浸透させていくために、どのような進め方を行うか具体的な方法について、意見を伺った。 | |
| 支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい) | ①広くセキュリティ対策を行うためには費用がかかるため、 α' モデルにおいて必要なセキュリティ対策について、ポイントを絞って確認することができた。 ②3層分離のネットワークの仕組みとあわせて、情報資産の分類の理解に努める重要性を確認できた。今後のセキュリティ研修などに活用したい。 | |
| 具体的な成果物 | 最も当てはまるものをリストより選択下さい。 | ⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない |
| 改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください) | ②来年度以降の具体的な取り組み セキュリティポリシーにおける実施手順の作成 | |
| アンケートの内容と分析結果 | 講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 | |
| 4-3. 今後の計画 | 最も当てはまるものをリストより選択下さい | ③現段階では課題・問題が残っているため未定 |
| | ②来年度以降の具体的な取り組み セキュリティポリシーにおける実施手順の作成 | |
| 4-4. 事業の最終的な目指す姿 | ①今後のネットワーク環境の構築について、機器の更新計画を踏まえたロードマップを策定する ② α' モデルのセキュリティ対策及び監査について、今年度及び次年度以降の計画を策定する | |

5.報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可 掲載可

https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/

なおくその他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

