

報告日 令和6年7月23日  
報告回数 2日目

## 令和6年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	兵庫県丹波市教育委員会			代表者名	片山 則昭
担当者部署(属性)	その他	担当者部署名	教育部 社会教育・文化財課	連絡先電話番号	0795-82-7100
担当者役職	図書館係長	担当者氏名	高見弘子	連絡先E-mail	
住所	669-3602 兵庫県丹波市氷上町常楽233				

#### 1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

団体名		連絡先部署	
担当者氏名		連絡先電話番号	
		連絡先E-mail	

#### 1-3. 支援を求める内容

支援方法	具体的課題への支援	事業名(予定)	丹波市立図書館のあり方作成
概要	丹波市立図書館のこの先10年のあり方策定にあたり、基調講演やワークショップ等を行い、市民の意見を反映した計画となるよう支援を必要としている。		
支援を求める分野	計画策定支援 デジタルアーカイブ/図書館		

### 2. 地域情報化アドバイザー派遣実績

2-1. 対応日・時間	期日・支援内容の変更あり	受付番号	変更後の派遣日	変更後に実施した支援内容	実地/オンライン
	無				
	派遣日予定日(申請書より)	支援内容(申請書より)	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)
	令和6年7月22日	講演(実地)	10時00分	12時00分	
				活動時間(分)	120
2-2.	会場名	丹波市立中央図書館		最寄駅	柏原駅
派遣場所	所在地	兵庫県丹波市氷上町常楽233		最寄駅からの交通手段	バス・タクシー等

### 3. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	岡本 真
評価	大変よい
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	前日に実施した市民向け基調講演から、図書館法の解説・図書館が市民に文化的で豊かな生活(目的)をもたらすための施設(手段)であること、などを図書館職員向けに講演を行った。
アドバイザーへの要望事項	今後「丹波市立図書館のあり方」を考えるうえで、職員の立場から小さなことでも出来ることから実行していきたいので、必要に応じ先進事例等情報提供してほしい。

### 4. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

4-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	合計人数	18人
	属性	企業・団体	その他(学生など)
	自治体職員	住民	
人数	18	0	0

#### 4-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果

事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	「丹波市立図書館のあり方」計画を策定するにあたり、市民の意見を直接聴取する機会として市民ワークショップ等を計画しているが、図書館職員も市民と同じ視点に立ち、図書館が果たすべき役割を共通理解し、日々の運営にあたる必要があった。
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	図書館のサービスや施設などについて、本来的にはどのようなあり方が期待されているのか理解し、今後の運営に活かすこと。

アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	図書館法の解説や先進館のサービス等事例の提示、図書館職員ワークショップにおいては適宜参加者に助言を行い、意見を全員で共有した後に総括を行った。	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	図書館法に規定された図書館が果たすべき役割について理解し、本を貸し出す施設であるという固定概念を図書館職員も手放し、自分たちに何ができるか、共に考えることができた。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	<input type="checkbox"/> ⑦その他 「丹波市立図書館のあり方」計画の策定を進めるにあたり、図書館を運営する職員も市民と同じ視点を持ち、市民に豊かで文化的な生活を提供するために何ができるのか、職員同士で共有しながら考えることができた。
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	今回の支援により、図書館職員も図書館に対するイメージが固定化していたことに気づいた。今後は自分たちで互いに情報交換・共有しながら自分たちに何ができるのか、より良いサービスを続けていくために考え続けていく必要がある。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 分析結果を添付します。	
4-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	<input type="checkbox"/> ④予算以外で、今後取組む事項がある 自主的に、職員研修や情報交換を継続する。
4-4. 事業の最終的な目指す姿	図書館の機能やサービスが充実し、多くの丹波市民の暮らしを豊かにしている。	

5. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可 掲載可

[https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past\\_year\\_all\\_houkoku/](https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/)

**なおくその他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください**

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

