

## 令和6年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	舞鶴市			代表者名	嶋田 秋津
担当者部署(属性)	情シス担当	担当者部署名	政策推進部デジタル推進室デジタル推進課	連絡先電話番号	0773-66-1092
担当者役職	係長	担当者氏名	佐々木 周平	連絡先E-mail	
住所	625-8555 京都府舞鶴市字北吸1044番地				

#### 1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

団体名		連絡先部署			
担当者氏名		連絡先電話番号		連絡先E-mail	

#### 1-3. 支援を求める内容

支援方法	具体的課題への支援	事業名(予定)	基盤ネットワークシステムの更新		
概要	新たな働き方改革のためのネットワーク・セキュリティモデルの見直し検討作業にかかる伴走支援				
支援を求める分野	自治体セキュリティ ネットワークインフラ				

### 2. 地域情報化アドバイザー派遣実績

2-1.	期日・支援内容の変更あり	受付番号	変更後の派遣日	変更後に実施した支援内容	実地/オンライン
対応日・時間	無				
	派遣日予定日(申請書より)	支援内容(申請書より)	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)
	令和6年7月26日	事前打合せ&支援・助言(オンライン)	9時00分	10時00分	
				活動時間(分)	60
2-2.	会場名	オンライン	最寄駅	オンライン	
派遣場所	所在地	オンライン	最寄駅からの交通手段	オンライン	

### 3. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	中窪 悟
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	GWS環境の導入について、本市の状況とご自身の経験を踏まえて、ご助言をいただいた。
アドバイザーへの要望事項	次回もよろしくをお願いします。

### 4. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

4-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	合計人数	7人		
	属性	自治体職員	住民	企業・団体	その他(学生など)
	人数	6		1	

#### 4-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果

事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	舞鶴市の現状と課題の把握 - Google Workspace環境構築事業者の選定を進めている - 2月までにChromebookを配備予定 - グループウェアの移行は段階的に行う予定 - 職員の疲弊解消が課題
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	GWS環境による「働き方の改善」

アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	導入の目的と期待される効果の明確化 職員の声の情報を整理(導入前、導入後が比較できるように)	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	現状とお伺いしたご助言から、理解を深める部分について認識できた。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。 初回のためまだ何もない	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	次回、本市の課題の整理および事業者も決定しており導入にむけたスケジュールを再度確認助言をいた たく。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果に ついてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 現段階では未実施	
4-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい 現段階では課題・問題が残っているため未定	③現段階では課題・問題が残っているため未定
4-4. 事業の最終的な目指す姿	GWS環境への円滑な移行	

5. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可  掲載可  掲載不可

[https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good\\_practices/past\\_year\\_all\\_houkoku/](https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good_practices/past_year_all_houkoku/)

**未記入のセルがあります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認下さい。  
なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい**

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



セル: A12

メモ: =====

ID#AAABQ\_v8Q\_o

作成者 (2024-07-10 00:06:19)

担当部署の属性をお選びください

セル: C66

メモ: =====

ID#AAABQ\_v8Q\_w

作成者 (2024-07-10 00:06:19)

具体的にご記入下さい。

支援を受けた事業が成果につながった要因(自治体側に内在していた成功要因等)

セル: C77

メモ: =====

ID#AAABQ\_v8Q\_k

作成者 (2024-07-10 00:06:19)

具体的にご記入下さい。

支援を受けた事業が成果につながった要因(自治体側に内在していた成功要因等)