

報告日 令和6年10月15日
報告回数 1日目

令和6年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	深谷市役所			代表者名	小島 進
担当者部署(属性)	情シス担当	担当者部署名	企画財政部ICT推進室	連絡先電話番号	048-574-8563
担当者役職	主査	担当者氏名	長谷川 美子	連絡先E-mail	
住所	366-8501 埼玉県深谷市仲町11番1号				

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

団体名		連絡先部署	
担当者氏名		連絡先電話番号	
		連絡先E-mail	

1-3. 支援を求める内容

支援方法	職員向け啓発・研修（単独）	事業名（予定）	生成AI活用研修
概要	業務における生成AI活用に向けて、生成AIの基礎概要や業務における生成AI活用の進め方や留意点のポイントなど、業務における生成AI活用の基礎知識・基礎スキルの習得を目的とした実践的な研修を実施いただきたい。		
支援を求める分野	生成AI活用		

2. 地域情報化アドバイザー派遣実績

2-1. 対応日・時間	期日・支援内容の変更あり	受付番号	変更後の派遣日	変更後に実施した支援内容	実地/オンライン
	無				
	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和6年10月15日	事前打合せ(オンライン)	13時00分	14時00分	
				活動時間（分）	60
2-2.	会場名	オンライン	最寄駅	オンライン	
派遣場所	所在地	オンライン	最寄駅からの交通手段	オンライン	

3. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	佐藤 泰格
評価	大変よい
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	11月8日実施のICT推進員研修について、当日のタイムスケジュールを中心に内容を詰めることができた。 ワークショップの具体的なイメージを共有することができた。
アドバイザーへの要望事項	時間配分は当日の参加者の様子に合わせ、進行をお願いしたい。

4. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

4-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	合計人数	4人
	属性	自治体職員	住民
	人数	4	企業・団体
			その他(学生など)
4-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果	事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)		
	11月8日実施のICT推進員研修のスムーズな進行。		
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	タイムスケジュールと参加者を共有し、研修会当日のスムーズな進行を図る。		

アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	<ul style="list-style-type: none"> ICT推進員研修タイムスケジュール・進行管理 ICT推進員研修配布資料 	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	ICT推進員研修のタイムスケジュールと研修内容を共有し、当日の進行をスムーズに進めるイメージがつかめた。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない 今回の打合せを元に、研修会資料を地域情報化アドバイザーが準備するため、成果物は後日受領予定。
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	今回の打合せに基づき、ICT推進員研修の資料を作成し、後日受領。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 今回は研修会実施のための事前打ち合わせであるため、アンケートは実施なし。	
4-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある ICT推進員研修を実施し、生成AIのトライアルへの取り組みを検証。
4-4. 事業の最終的な目指す姿	研修を受けたICT推進員を中心に、業務の中で生成AIが活用され、業務負担を軽減していく。	
5.報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可		
掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可	https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/
<p>なおくその他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください</p>		
6. 地域情報化アドバイザー支援の様子		
今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。		