

令和6年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	全国地場産業振興センター協議会			代表者名	会長 内谷 重治
担当者部署(属性)	その他	担当者部署名	事務局	連絡先電話番号	0238-88-1815
担当者役職	総務管理主査	担当者氏名	風間 智宏	連絡先E-mail	
住所	993-0011 山形県長井市館町北6-27				

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

団体名	長井市	連絡先部署	商工振興課	連絡先E-mail	
担当者氏名	丸森 慎平	連絡先電話番号	0238-82-8016	連絡先E-mail	

1-3. 支援を求める内容

支援方法	職員向け啓発・研修（複数団体）	事業名（予定）	DX・AI活用セミナー		
概要	協議会加盟センター職員の資質向上や事業展開を効果的に図っていくため、DXやAIの活用方法や活用事例を学び、DXを推進していく機運の醸成並びにDX活用の人材育成を行う。これらの内容について、講演と助言をいただきたい。				
支援を求める分野	AI活用 人材（DX推進のための機運の醸成） 人材（DXに関する知識習得・研修・育成） ICT活用広報				

2. 地域情報化アドバイザー派遣実績

2-1. 対応日・時間	期日・支援内容の変更あり	受付番号	変更後の派遣日	変更後に実施した支援内容	実地/オンライン
	無				
	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和7年1月23日	事前打合せ(実地)	13時00分	15時00分	
				活動時間（分）	120
2-2. 派遣場所	会場名	タスパークホテル長井		最寄駅	長井駅
	所在地	山形県長井市館町北6-27		最寄駅からの交通手段	タクシー

3. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	岩瀬 義和
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	2/6のセミナーを前に綿密な打合せを実施することで、セミナーの内容に岩瀬アドバイザーの知見を十分に活かせることが確認できた。また、当日の会場セッティング等、運営側の業務に対しても適切なアドバイスを頂き、事前の不安が解消されたため。
アドバイザーへの要望事項	特になし

4. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

4-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	合計人数	2人	
	自治体職員	住民	企業・団体	その他(学生など)
	人数		2	

4-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果

事業の課題・問題点（具体的に記入下さい）	協議会加盟センター共通の現状認識として、将来に向けデジタル技術を積極的に取り入れることで、各種業務の質の向上と効率化を目指しており、DX化の促進を志向している。しかしながら、各センターによってDXやAIへの理解度や取り組み状況に差があるため、まだまだデジタルの知識について認識が低いことが課題となっている。
支援により目指す成果（具体的に記入下さい）	セミナー当日の運営・進行方法や必要備品、セミナー内容及び資料等の最終確認

アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	<ul style="list-style-type: none"> 講演内容のすり合わせ 講演後質疑応答及び意見交換会の進行方法確認 会場準備物(借用備品と持ち込み分)確認
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	<ul style="list-style-type: none"> 講演内容・演題が概ね決定された セミナー当日の次第・スケジュールが確定された 事務局側で手配必要な準備物が確定された 会場セッティングの際の疑義(会場レイアウト図やzoom設定など)が解消された
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。 ①事業に係る計画書等を策定できた 講演資料最終版を除く、セミナー当日用の資料を策定できた
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	セミナー当日用の講演資料最終版については、1/31(金)までに岩瀬アドバイザーから提供いただく予定
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 打ち合わせのためアンケートなし
4-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい ⑤その他 2/3(月)セミナー資料の最終確認並びに、参加者への共有 2/6(木)セミナー実施
4-4. 事業の最終的な目指す姿	セミナー受講者のDXスキル向上を起点に参加センター事業へDXを導入し、地域情報化を推進する。これにより、デジタル技術を活用した地域課題解決アイデアの自己創造または側面支援に繋げることで、地域住民が便利で快適な生活を送れる環境を整備し、地場産業のDX化を通じた雇用創出や地域経済の活性化を図っていく。 さらに、情報技術を活用して人手の不足を補いつつ生活に必要な機能やサービスの利便性を高めていき、地域住民誰もが気軽にサービスを受けられる社会の実現を目指す。

5. 報告書に関する地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

<https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/>

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可
------	---------------------------

なおくその他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

